



www.lakevotes.gov

1898 E. Burleigh Blvd., P.O. Box 457, Tavares, FL 32778 P 352-343-9734 F 352-343-3605 E Hays@lakevotes.gov

2024 Presidential Preference Primary Canvassing Board Schedule

**All Canvassing Board meetings are open to the public in accordance with Sunshine Law
All meetings will be conducted at: 1898 E. Burleigh Blvd., Tavares, FL 32778**

Canvassing Board Function	Date	Time
Organizational Meeting	02/28/24	8:30 AM
Logic & Accuracy (Public) Test	02/28/24	9:00 AM
Vote-By-Mail (VBM) Ballot Canvass: Adjudicate Reasonable Access challenges, as needed. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and processing through Automated Independent Audit System.	02/28/24	2:00 PM
VBM Ballot Canvass: Adjudicate Reasonable Access challenges, as needed. Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System.	03/04/24	8:30 AM – 5:00 PM
VBM Ballot Canvass: Adjudicate Reasonable Access challenges, as needed. Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System.	03/07/24	8:30 AM – 5:00 PM
VBM Ballot Canvass: Adjudicate Reasonable Access challenges, as needed. Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System.	03/08/24	8:30 AM – 5:00 PM
VBM Ballot Canvass: Adjudicate Reasonable Access challenges, as needed. Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System.	03/11/24 – 03/15/24	8:30 AM – 2:00 PM
VBM Ballot Canvass: Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System.	03/18/24	8:30 AM – 2:00 PM
ELECTION DAY: VBM Ballot Canvass. Disposition of ballots requiring review. Be present as required for ballot opening, tabulation, duplication, and ballot processing through Automated Independent Audit System. Initiate Cure Affidavit process as required. Meeting will conclude after ALL Election Day precinct returns have been received and ALL VBM ballots have been tabulated.	03/19/24	5:30 PM
Provisional Ballot Voter's Certificate: Review voter's signature applied to each <i>Provisional Ballot Voter's Certificate</i> received on Election Day and initiates <i>Signature Cure Affidavit</i> process as required. Meeting will conclude upon completion of ALL Canvassing Board activities	03/20/24	10:00 AM
Provisional Ballot Review: Cure Affidavit (Provisional and VBM Review). Voter Certificate review of VBM ballots returned to SOE that provide a non-matching signature and no corresponding <i>Cure Affidavit</i> to allow ballot tabulation. Ballot processing through Automated Independent Audit System. Unofficial results. Meeting will conclude upon completion of ALL Canvassing Board activities	03/22/24	8:30 AM
Canvass Overseas (UOCAVA 10-DAY), Review and sign Conduct of Elections report and Official Results certificates. Set scope of Post-Election Voting System Audit to be conducted at 8:30 AM, 04/02/24. Meeting will conclude upon completion of ALL Canvassing Board activities	03/29/24	1:00 PM
Post-Election Voting System Audit utilizing Automated Independent Audit System	04/02/24	8:30 AM

First Meetings – 02/28/24

Conducted pursuant to sections 97.012, 101.5612(2), 101.68, 101.6925, and 102.141(2) & (8) of Florida Statutes.

- A) **Organizational Meeting:** Starts at **8:30 AM**. Review meeting dates and procedures to be used for ballot canvassing. Discusses other matters pertaining to this election. **ALL Board Members** must be present.
- B) **Logic and Accuracy (Public) Test:** Projected start time **9:00 AM**. At least **ONE** member must be present for test and **ALL** members must be present to certify test accuracy. **MAJORITY** of Board Member must be present to approve and order opening of ballots at the conclusion of the Logic & Accuracy (Public) test.
- C) **Canvass Vote-By-Mail (VBM) Ballots:** Starts at **2:00 PM**. **MAJORITY** of Board Members must be present for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during ballot opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Second Meeting – 03/04/24, 8:30 AM – 5:00 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Third Meeting – 03/07/24, 8:30 AM – 5:00 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Fourth Meeting – 03/08/24, 8:30 AM – 5:00 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Fifth - Ninth Meetings – 03/11/24 – 03/15/24, 8:30 AM – 2:00 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present to for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Tenth Meeting – 03/18/24, 8:30 AM – 2:00 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present to for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System.

Eleventh Meeting – ELECTION DAY 03/19/24, 5:30 PM

Conducted pursuant to 101.5614(5), 101.591, 101.68, and 102.141(8) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

MAJORITY of Board Members must be present to for ballot adjudication. At least **ONE** member must be present during opening, tabulation, duplication, and processing of ballots through Automated Independent Audit System. Initiate Cure Affidavit process as required. Meeting will conclude upon receipt of **All** election returns from precincts and tabulation of **All** VBM ballots.

Twelfth Meeting – 03/20/24, 10:00 AM

Conducted pursuant to 101.048 (2) (b) of Florida Statutes. Additionally, 1S-5.026 of FL Administrative Code

ALL Board Members must be present to approve/reject **Provisional Ballot Voter's Certificate** signatures and initiate **Cure Affidavit** process. At least **ONE** member must be present during processing of ballots through Automated Independent Audit System, as needed.

Thirteenth Meeting – 03/22/24, 8:30 AM

Conducted pursuant to 101.048 (2) (b) of Florida Statutes.

MAJORITY of Board Members must be present to approve/reject VBM ballots returned to SOE that provide a non-matching signature and no corresponding Cure Affidavit to allow for ballot tabulation. Election Day review of provisional ballots and Vote-by-Mail Cure affidavits. Unofficial results certificates signed. At least **ONE** member must be present during processing of ballots through Automated Independent Audit System, as needed.

Fourteenth Meeting – 03/29/24, 1:00 PM

Conducted pursuant to Sections 101.5614(5), 101.68, and 102.141 of Florida Statutes.

ALL Board Members must be present for **ALL** processes. Canvass UOCAVA (Overseas) ballots. Ballots deemed eligible added to election results. Review and sign Official Results; Review and sign Conduct of Elections report. Identify scope of post-election voting system audit to be conducted at **8:30 AM on 04/02/24**.

Fifteenth Meeting – 04/02/24, 8:30 AM

Conducted pursuant to Section 101.591 of Florida Statutes and Rule 1S-5.026(4)(e) of Florida Administrative Code.

Post-Election Voting System Audit. **MAJORITY** of board members must be present during **Voting System Audit** process.



2024 elecciones de segunda vuelta (primarias) previas a las elecciones de Clermont**Horario de la Junta de Escrutinio****Todas las reuniones llevadas a cabo en: 1898 E. Burleigh Blvd., Tavares, FL 32778**

Función de tablero de escrutinio	Fecha	Hora
Reunión de organización	02/28/24	8:30 AM
Prueba de lógica y precisión (pública)	02/28/24	9:00 AM
Escrutinio de boletas de voto por correo (VBM): Adjudicar las impugnaciones de acceso razonable, según sea necesario. Estar presente según sea necesario para la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	02/28/24	2:00 PM
Escrutinio de boletas electorales de VBM: Adjudicar las impugnaciones de acceso razonable, según sea necesario. Disposición de las papeletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	03/04/24	8:30 AM – 5:00 PM
Escrutinio de boletas electorales de VBM: Adjudicar las impugnaciones de acceso razonable, según sea necesario. Disposición de las papeletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	03/07/24	8:30 AM – 5:00 PM
Escrutinio de boletas electorales de VBM: Adjudicar las impugnaciones de acceso razonable, según sea necesario. Disposición de las papeletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	03/08/24	8:30 AM – 5:00 PM
Escrutinio de boletas electorales de VBM: Adjudicar las impugnaciones de acceso razonable, según sea necesario. Disposición de las papeletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	03/11/24 – 03/15/24	8:30 AM – 2:00 PM
Escrutinio de boletas de VBM: Disposición de las boletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.	03/18/24	8:30 AM – 2:00 PM
DÍA DE LAS ELECCIONES: Escrutamiento de boletas de VBM. Disposición de las papeletas que requieren revisión. Estar presente según sea necesario para la apertura de boletas, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente. Inicie el proceso de declaración jurada de subsanación según sea necesario. La reunión concluirá después de que se hayan recibido TODAS las devoluciones de los precintos del día de las elecciones y se hayan tabulado TODAS las boletas de VBM.	03/19/24	5:30 PM
Certificado de Votante de Boleta Provisional: Revise la firma del votante aplicada a cada Certificado de Votante de Boleta Provisional recibido el Día de las Elecciones e inicie el proceso de Declaración Jurada de Curación de Firma según sea necesario.	03/20/24	10:00 AM
Revisión de la Boleta Provisional: Declaración Jurada de Curación (Revisión Provisional y VBM). Revisión del Certificado de Votante de las boletas de VBM devueltas a SOE que proporcionan una firma que no coincide y no hay una Declaración Jurada de Subsanación correspondiente para permitir la tabulación de la boleta. Procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente. Resultados no oficiales.	03/22/24	8:30 AM
Escrutinio en el Extranjero (UOCAVA 10-DAY): Revisión y firma del informe de Conducta de las Elecciones y certificados de Resultados Oficiales. Establecer el alcance de la Auditoría del Sistema de Votación Postelectoral que se llevará a cabo a las 8:30 a.m., 04/02/24.	03/29/24	1:00 PM
Auditoría del sistema de votación postelectoral	04/02/24	8:30 AM

Primeras reuniones – 02/28/24*Realizado de conformidad con las secciones 97.012, 101.5612(2), 101.68, 101.6925 y 102.141(2) y (8) de los Estatutos de la Florida.*

- A) **Reunión de organización: Comienza a las 8:30 a.m.** Revise las fechas de las reuniones y los procedimientos que se utilizarán para el escrutinio de las boletas. Discute otros asuntos relacionados con esta elección. **TODOS** los miembros de la Junta deben estar presentes.
- B) **Prueba de Lógica y Precisión (Pública): Hora de inicio prevista 9:00 AM.** Al menos **UN** miembro debe estar presente para la prueba y **TODOS** los miembros deben estar presentes para certificar la precisión de la prueba. La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para aprobar y ordenar la apertura de las boletas al concluir la prueba de Lógica y Precisión (Pública).
- C) **Boletas de Voto por Correo (VBM) de Escrutinio: Comienza a las 2:00 PM.** La **MAYORÍA** de los Miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura de la boleta, la tabulación, la duplicación y el procesamiento de las boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Segunda Reunión – 03/04/24, 8:30 AM – 5:00 PM*Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL*

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Tercera Reunión – 03/07/24, 8:30 AM – 5:00 PM

Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Cuarta Reunión – 03/08/24, 8:30 AM – 5:00 PM

Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Reuniones Quinta–Novena - 03/11/24–03/15/24, 8:30 AM–2:00 PM

Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Décima Reunión – 03/18/24, 8:30 AM – 2:00 PM

Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente.

Undécima Reunión – DÍA DE LAS ELECCIONES – 03/19/24, 5:30 PM

Realizado de conformidad con 101.5614(5), 101.591, 101.68 y 102.141(8) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para la adjudicación de la boleta. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante la apertura, tabulación, duplicación y procesamiento de boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente. Inicie el proceso de declaración jurada de subsanación según sea necesario. La reunión concluirá con la recepción de **todos** los resultados electorales de los precintos y la tabulación de **todas** las boletas de VBM.

Duodécima Reunión – 03/20/24, 10:00 AM

Realizado de conformidad con 101.048 (2) (b) de los Estatutos de la Florida. Además, 1S-5.026 del Código Administrativo de FL

TODOS los miembros de la Junta deben estar presentes para aprobar/rechazar las firmas del Certificado de Votante de la Boleta Provisional e iniciar el proceso de Declaración Jurada de Curación. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante el procesamiento de las boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente, según sea necesario.

Decimotercera Reunión – 03/22/24, 8:30 AM

Realizado de conformidad con 101.048 (2) (b) de los Estatutos de la Florida.

La **MAYORÍA** de los miembros de la Junta deben estar presentes para aprobar/rechazar las boletas de VBM devueltas a SOE que proporcionen una firma que no coincida y no haya una Declaración Jurada de Subsanación correspondiente para permitir la tabulación de las boletas. Revisión del día de las elecciones de las boletas provisionales y las declaraciones juradas de Vote-by-Mail Cura. Certificados de resultados no oficiales firmados. Al menos **UN** miembro debe estar presente durante el procesamiento de las boletas a través del Sistema Automatizado de Auditoría Independiente, según sea necesario.

Decimocuarta Reunión – 03/29/24, 1:00 PM

Realizado de conformidad con las Secciones 101.5614(5), 101.68 y 102.141 de los Estatutos de la Florida.

TODOS los miembros de la Junta deben estar presentes en **TODOS** los procesos. Escrutinio de las boletas de UOCAVA (en el extranjero). Las boletas consideradas elegibles se agregaron a los resultados de las elecciones. Revisar y firmar los Resultados Oficiales; Revisar y firmar el informe de Conducta de las Elecciones. Identificar el alcance de la auditoría del sistema de votación posterior a las elecciones que se llevará a cabo a las 8:30 a.m. del 04/02/24.

Decimoquinta Reunión – 04/02/24, 8:30 AM

Realizado de conformidad con las Secciones 101.591 y la Regla 1S-5.026(4)(e) del Código Administrativo de la Florida.

Auditoría del sistema de votación postelectoral. La **MAYORÍA** de los miembros de la junta deben estar presentes durante el proceso de auditoría del sistema de votación.